

Pideva pedagoogilise praktika juhend

SHHI.01.031 Pidev pedagoogiline praktika

SHHI.02.045 Pidev pedagoogiline praktika klassiõpetajatele

1. Pideva pedagoogilise praktika üldinfo

- 1.1. Pidev pedagoogiline praktika (edaspidi PPP) on õpetajakoolituse esimene praktika, mis on kohustuslik kõigile õpetaja kutseõpingutes osalevate õppekavade üliõpilastele.
- 1.2. Pideva pedagoogilise praktika ainemaht on kokku 6 EAP. Praktika kestab läbi kolme semestri ehk 1,5 õppeaastat ja koosneb kolmest osast (3x2 EAP).
- 1.3. **Pideva pedagoogilise praktika eesmärgid on:**
 - 1) toetada üliõpilase kujunemist õpetajaks, luues võimalused teoreetiliste õpingute järjepidevaks seostamiseks praktilise õpetajatööga õppeasutuses;
 - 2) kujundada oskused ja harjumus reflekteerida tegevõpetajate ja õppijate/laste tegevust, et tagada iseenda areng õpetajana;
 - 3) toetada enese määratlemist kooli kollektiivi liikmena, kes teeb vastavalt õppeasutuse tüübile koostööd õppijate/laste, erinevate õpetajate, juhtkonna, tugispetsialistide ja/või lapsevanematega;
 - 4) pakkuda üliõpilasele mitmekülgset ettevalmistust õpetajatööks, võimaldades teostada praktikaülesandeid erinevate hariduslike erivajadustega õppijatega.
- 1.4. **Pideva pedagoogilise praktika õpiväljundid.** Õppeaine läbinud üliõpilane
 - 1) tunneb erinevaid refleksioonimudeleid ning oskab neid rakendada oma praktilisest kogemusest õppimiseks, professionaalse arengu vajaduste analüüsiks ning vastavalt sellele edasiste tegevuste kavandamiseks;
 - 2) omandab vastavalt õppeasutuse tüübile esmased oskused koostööks kolleegide, õpilaste ja/või lapsevanematega, arvestades erinevate sihtgruppide kommunikatiivsete vajaduste ning grupiprotsessidega;
 - 3) identifitseerib end õpetaja rollis ja mõistab sellest tulenevat vastutust ja kohustusi erinevates olukordades ning väärtustab ning oskab jälgida ja hinnata oma füüsilist, vaimset ja emotsionaalset tervist ning tegutseda nende tasakaalus hoidmise nimel; teab, kust probleemide tekkimisel vajadusel abi leida;
 - 4) väärtustab õppimise toetamist kui hindamise olulist funktsiooni ja oskab koostöös kolleegidega koguda õppeprotsessist infot ning teab võimalusi, kuidas toetada õppija terviklikku arengut ja valmisolekut õppimiseks;
 - 5) oskab analüüsida rühma ja õppija õpioskuste ja õpimotivatsiooni taset ning märkab hariduslike erivajadusi ja oskab otsida esmalahendusi hariduslike erivajaduste rahuldamiseks;
 - 6) oskab analüüsida, mil määral õppekeskkond on turvaline, kõigi õppijate kaasamist toetav ja võimaldab õppijatel tunda eduelamust;
 - 7) teab ja mõistab motivatsiooniteooriate põhiseisukohti õppeprotsessi organiseerimise ja õpedistsipliini kindlustamisel.

2. Pideva pedagoogilise praktika korraldus

- 2.1. Pidevas pedagoogilises praktikas **keskendutakse koos kutseõpingute alusmooduli õppeainetega üldpedagoogilistele pädevustele** (vt lisa 1).
- 2.1.1. Alusmooduli õppeainetest saadakse praktilal käsitletavate teemade kohta teoreetiline ülevaade.

- 2.1.2. Praktika raames kogutakse käsitletava teema kohta infot, rakendatakse õpitut ning mõtestatakse saadud kogemust.
- 2.1.3. Seminarides võetakse teemad kokku ja keskendutakse refleksioonioskuse arendamisele.
- 2.2. Praktika jooksul keskendutakse kokku kuuele kesksele teemale:**
- 2.2.1. Esimesel semestril (sügissemester) keskendutakse kahele teemale:
 - 1) tunni ülesehitus
 - 2) õppija eneseregulatsioon ja õppijate kohta info kogumine
- 2.2.2. Teise semestril (kevadsemestril) keskendutakse kahele teemale:
 - 3) teistest eristuv õppija
 - 4) õpetaja-õppija vaheline suhe
- 2.2.3. Kolmandal semestril (sügissemester) keskendutakse kolmele teemale:
 - 5) eestvedamine ja tegevusvõimekus
 - 6) õpetaja heaolu ja organisatsioonikultuur.
- 2.3. Üliõpilased sooritavad praktikategevused haridusasutuses. Üldreeglina tegutseb üliõpilane selle praktika raames **samas haridusasutuses kogu praktika vältel**.

3. Mitte-tegevõpetajatest üliõpilaste praktika korraldus

- 3.1. Mitte-tegevõpetajatest üliõpilased sooritavad praktika koos mentorõpetajaga haridusasutuses, mis on sõlminud Tartu ülikooliga koostöölepingu.
- 3.1.1. **Päevaõppe üliõpilastele** määrab **praktikaasutuse ja mentorõpetaja** TÜ praktikate korralduse ja arenduse peaspetsialist (aili.saul@ut.ee). Üliõpilased käivad praktikal võimalusel 2-3-liikmelistes gruppides, et õppida teineteise tähelepanekutest, teadmistest ja kogemustest ning enda kogemuste mõtestamisest.
- 3.1.2. **Sessioonõppe üliõpilased valivad praktikaasutuse** TÜ-ga praktikate koostöölepingu sõlminud haridusasutuste nimekirjast. Nimekirja praktikaasutuse valimiseks saadab TÜ praktikate korralduse ja arenduse peaspetsialist (aili.saul@ut.ee).
- 3.2. Üliõpilane võtab semestri alguses kontakti praktikaasutuses mentorõpetajaga ja lepib kokku praktikapäevad, praktikategevuste läbiviimise ja mentorarutelu toimumise ajad.
- 3.3. Pidev pedagoogiline praktika algab sügissemestril praktikaasutuses **tutvumispäevaga**, mille eesmärk on tutvuda praktikaasutuse ja mentorõpetajaga.
- 3.3.1. Tutvumispäeval tutvustab üliõpilane ennast, saab tuttavaks mentorõpetaja ja haridusasutusega, kus hakkab praktikat sooritama. On seejuures sõbralik, aktiivne ja uuriv. Küsib kõiki küsimusi ja sõlmib kokkuleppeid teemadel, mida peab praktika edukaks sooritamiseks vajalikuks.
- 3.3.2. Tutvumispäeval on oluline mentorõpetajaga koos läbi vaadata praktika juhend ja läbi rääkida praktika korraldus ja -ülesanded. Lisaks peaks arutlema vastastikuste ootuste, vajaduste ja võimaluste üle ning tegema omavahel toimivaks koostööks kokkuleppeid. Vestlusel räägitu on soovitatav vormistada ka kirjalikult (vt lisa 2).
- 3.3.3. Tutvumispäevaks on planeeritud neli akadeemilist tundi. Sellel päeval ei pea üliõpilane mentorõpetaja tunde/tegevusi vaatlema, kuid võib seda võimalusel ja kokkuleppel

mentorõpetajaga teha.

- 3.4. Praktikategevuste sooritamiseks on **üliõpilastele iga keskse teema jaoks praktikaasutuses planeeritud kaks päeva** – üks päev tundide vaatlemiseks (n-õ vaatluspäev) ja üks päev teemakohase tegevuse läbitemiseks (n-õ harjutuspäev).
- 3.5. Mõlema praktikapäeva jaoks on planeeritud neli tundi, mis jagunevad järgnevalt: kaks tundi vaatlemiseks või harjutamiseks (vastavalt praktikapäeva eesmärgile); üks tund (mentor)aruteluks; üks lisatund üliõpilase enda seatud eesmärkide täitmiseks.
 - 3.5.1. **Vaatluspäeval** täidab üliõpilane tavaliselt alusmooduli õppeainest saadud info kogumise ülesannet (v.a kolmandal semestril). Enne vaatluspäevale tulemist on üliõpilane vastavas alusmooduli õppeaines saanud käsitletava teema kohta teoreetilised teadmised ja infokogumise ülesande juhised. Sama õppeaine raames on üliõpilastele selgitatud info kogumise eesmärgid ja läbiviimist. Vaatluspäeval sooritatud praktikaülesanne esitatakse alusmooduli vastavasse õppeainesse, kus toimub ka selle ülesande tagasisidestamine ja hindamine.
 - 3.5.2. **Harjutuspäeval** keskendub üliõpilane käsitletava teema raames mõne tegevuse läbiviimisele. Üliõpilase jaoks sobiva tegevuse sisu ja maht mõeldakse välja ja lepatakse kokku üliõpilase ja mentorõpetaja koostöös, lähtudes praktika teemast ning üliõpilase valmisolekust ja võimalustest praktikaasutuses. Ideid võimalikest tegevustest igas käsitletavas teemas arutatakse mentorõpetajate koolitusseminaril.
 - 3.5.3. Vaatluspäeva ja harjutuspäeva tegevuste järel toimub **(mentor)arutelu** nähtu ja kogetu mõtestamiseks. Täpsustavad suunised mentorõpetajale on esitatud lisa 3.
 - 3.5.4. Mõlemale praktikapäevale planeeritud lisatundi enda eesmärkide täitmiseks saab semestri jooksul kasutada kas üksikute tundide kaupa või korraga. Tunde võib kasutada mõnel koosolekul, sündmusel osalemiseks, mõne teise õpetaja tundide/tegevustega jt tutvumiseks või muu tähendusliku aspektiga tegelemiseks. Oluline on võimalikud lisategevused mentorõpetajaga kokku leppida.
 - 3.5.5. Kui praktikategevuste läbiviimiseks tekib ootamatuid takistusi (haigestumine või praktikalt puudumine mõnel muul põhjusel), teavitab üliõpilane mentorõpetajat.
- 3.6. Iga keskse teema järel koostavad üliõpilased praktikal kogetu mõtestamiseks reflekteeriva kokkuvõtte, mille esitavad ülikooli. **Reflekteeriva kokkuvõtte** juhised ja esitamise tähtsajad on esitatud pideva pedagoogilise praktika Moodle kursusel. Kokkuvõtted loevad läbi ja tagasisidestavad ülikoolipoolsed pideva pedagoogilise praktika õppejõud.
- 3.7. Iga teema võetakse õppejõuga kokku pideva pedagoogilise praktika seminaris.

4. Tegevõpetajatest üliõpilaste praktika korralduses

- 4.1. Pideva pedagoogilise praktika korraldus ja tööülesanded erinevad osaliselt tegevõpetajatest üliõpilastele.
- 4.2. Tegevõpetajatest üliõpilased saavad pidevat pedagoogilist praktikat teha oma töökohas analüüsides ja mõtestades enda tööd. Praktikaülesannete sooritamiseks ei pea tekitama endale eraldi praktikapäevi.

- 4.2.1. Tegevõpetajast üliõpilane peab sarnaselt õpetamiskogemusega üliõpilastele sooritama alusmooduli õppeainest saadud info kogumise ülesande. Ülesannet võib teha oma igapäevase töö raames või leida võimalus külastada kolleegi tunde/tegevusi.
- 4.2.2. Harjutuspäevaks mõeldud ülesandeid/tegevusi saab planeerida oma igapäevaste tundide/tegevuste hulka.
- 4.2.3. Sarnaselt teistele üliõpilastele koostavad tegevõpetajatest üliõpilased iga keskse teema järel praktilal kogetu mõtestamiseks reflekteeriva kokkuvõtte ja osalevad kogemuste jagamiseks ülikoolis pideva pedagoogilise praktika aine raames teemasid kokkuvõtvatel seminaridel.
- 4.2.4. Reflekteeriva kokkuvõtte juhised ja esitamise tähtajad on esitatud pideva pedagoogilise praktika Moodle´ kursusel. Kokkuvõtted loevad läbi ja tagasisidestavad ülikoolipoolsed pideva pedagoogilise praktika õppejõud.
- 4.3. Tegevõpetajatest üliõpilastel ei ole ülikooli poolt määratud mentorõpetajat. Küll aga on soovitatav leida oma töökohas mõni toetav kolleeg, kellega oma tegevust ja kogemust koos arutada ja mõtestada.

5. Üliõpilase kohustused pideva pedagoogilise praktika raames

- 5.1. Üliõpilane on praktilal aktiivne ja vastutab kõigi praktikategevuste eest haridusasutuses ja praktika kodutööde koostamise ja esitamise eest pidevas pedagoogilises praktikas.
- 5.2. Oma tegevustes järgib üliõpilane õpetaja kutse-eeetika põhimõtteid, praktikaasutuse kodukorda (ja kokkuleppeid mentorõpetajaga).
- 5.3. Mentorõpetajaga üliõpilane võtab semestri alguses kontakti praktikaasutuses mentorõpetajaga ja lepib kokku praktikapäevad, praktikategevuste läbiviimise ja mentorarutelu toimumise ajad.
- 5.4. Üliõpilane sooritab kõik ettenähtud praktika ülesanded:
 - 5.4.1. Üliõpilase eesmärk on vaatluspäeval jälgida, milliseid käsitletava teemaga seotud aspekte ta vaatluse käigus märkab, ning neid mõtestada. Vaatlusülesande sooritamiseks võtab üliõpilane kaasa alusmooduli õppeainest saadud vaatluslehe ning teeb sellele jooksvalt märkmeid. Vaatluspäeval nähtu selgituseks küsib vaadeldud õpetaja käest küsimusi.
 - 5.4.2. Harjutuspäeva tegevused lepib üliõpilane kokku oma mentorõpetajaga. Iga läbiviidava tunni jaoks koostab üliõpilane tegevuskonspekti ja kooskõlastab selle enne rakendamist mentorõpetajaga. Tunnikonspekti põhjana võib kasutada Õppe kavandamises kasutatud tunnikonspekti.
 - 5.4.3. Kui kodutööde esitamisel tekib ootamatuid takistusi, teavitab üliõpilane pideva pedagoogilise praktika õppejõudu.
 - 5.4.4. Praktikaülesannete juhiseid tutvustatakse üliõpilastele vastavalt alusmooduli õppeainete või pideva pedagoogilise praktika õppeaine raames ning juhendid on leitavad vastavate õppeainete Moodle kursuselt.
- 5.5. Mentoraruteludes/ vestlusel kolleegi või kaasüliõpilasega analüüsib üliõpilane kaaslase suunamisel vaatlusega kogutud infot või tegevuse läbiviimise kogemust. Seob nähtut ja kogetut teoreetiliste käsitlustega ning võtab teema mõtestamisel arvesse mentorõpetaja/ kolleegi jagatud taustainfot õppijate jm olulise kohta. Aruteludes räägitu kohta teeb üliõpilane kirjalikke märkmeid.
- 5.6. Sarnaselt kontakti loomisele üliõpilane ka lõpetab iga semestri lõpus kontakti praktikaasutusega (mentorõpetajaga), tänab teda koostöö eest ning vajadusel lepib kokku, kuidas järgmisel semestril koostööd jätkatakse.

- 5.6.1. Praktika katkestamisel annab üliõpilane sellest teada nii mentorõpetajale kui TÜ praktikate arendamise peaspetsialistile (aili.saul@ut.ee).

6. Mentorõpetaja ülesanded üliõpilase toetamisel

- 6.1. Igal mitte-tegevõpetajast üliõpilasel või üliõpilaste grupil on praktikaasutuses oma mentorõpetaja, kes toetab üliõpilast õpetajaks kujunemisel, aitab näha ja mõista õpetajaks olemise erinevaid tahke.
- 6.2. Mentorõpetaja **peamiseks ülesandeks** on üliõpilast/üliõpilasi kogu pideva pedagoogilise praktika vältel toetada ja aidata praktikal kogetut mõtestada luues seoseid ülikoolis õpitava ja praktikal kogetava vahel. Vajadusel aitab mentorõpetaja teadvustada ka seda, miks teooria ja praktika kokku ei lähe.
- 6.3. Oma peamise ülesande täitmiseks ootame mentorõpetajalt, et ta võimaldab üliõpilasel vaadelda oma tunde/tegevusi ja kogeda laiemalt haridusasutuse organisatsioonikultuuri (mõne teise õpetaja tundide/tegevuse vaatlemine, haridusasutuse personaliga, õppijatega vestlemine, koosolekutest ja üritustest osavõtmine jne).
- 6.3.1. Praktikal kogetu mõtestamiseks on igal praktikapäeval ette nähtud kuni üks akadeemiline tund tegevuste-järgseks mentoraruteluks.
- 6.3.2. Pideva pedagoogilise praktika **tutvumispäeval** tutvustab mentorõpetaja/haridusasutuse praktikate koordinaator üliõpilasele praktikaasutust, selle peamisi reguleerivaid dokumente, üldist töökorraldust ja asutuse eripära. Mentorõpetaja ja üliõpilane lepivad kokku praktikapäevade kuupäevad, mentorarutelude toimumise ajad, omavahelise suhtlemise põhimõtted ning selgitavad vastastikuseid ootusi.
- 6.3.3. **Vaatluspäeval** loob mentorõpetaja üliõpilas(t)ele võimaluse vaadelda oma igapäevaseid tunde/tegevusi. Mentorõpetaja ei pea valmistama vaatluspäevaks ette tunde/tegevusi, mis vastavad kõikidele vaatlusprotokollis või vaatlusülesande juhendis toodud aspektidele (vältida võiks olukorda, kus vaatluspäeva tundide ajal toimub näiteks ainult kontrolltöö või mõni üritus).
- 6.3.4. **Harjutuspäeval** võimaldab mentorõpetaja üliõpilasel etteantud teemas mõnda tegevust läbi teha. Harjutuspäeva tegevuste maht ja sisu sõltub üliõpilase valmisolekust.
- 6.3.5. **Enne harjutamispäeva** aitab mentorõpetaja üliõpilasel valida tema eesmärgiga seotud tegevust, mida harjutamispäeval läbi viia. Samuti tutvustab mentorõpetaja üliõpilasele neid tegureid (nt õppijate eripärad, ruumitingimused jmt), millega ta peaks tegevust läbi viies arvestama. Kui üliõpilane/üliõpilased viivad tegevuse läbi mitmes tunnis, tuleb iga tunni jaoks koostada eraldi tegevuskonspekt ja see mentorõpetajaga kooskõlastada.
- 6.3.6. Üliõpilasele ei ole antud kohustuslikku konspektivormi, mida tegevuse ettevalmistamisel kasutada. Selle lepivad üliõpilane ja mentorõpetaja omavahel kokku, milline on kõige sobivam vorm üliõpilase tegevuskonspekti jaoks.
- 6.3.7. Kui mentorõpetaja toetab pideva pedagoogilise praktika raames üliõpilaste gruppi, siis on üliõpilased kohustatud käima praktikal koos kokkulepitud aegadel. Vastastikusel kokkuleppel võib seda vajadusel siiski teha (nt kui üliõpilane on kokkulepitud praktikapäeval haige).

- 6.4. Mentorõpetaja viib iga praktikapäeva lõpus üliõpilas(t)ega läbi **mentorarutelu**. Mentorarutelude eesmärgid pärast vaatlus- ja harjutamispäeva on kirjeldatud lisas 3.
- 6.5. Mentorõpetaja ei hinda üliõpilase praktikat ega pea kirjutama praktika kohta kirjalikku hinnangut ega tagasisidet.
- 6.6. Mentorõpetaja teavitab pideva pedagoogilise praktika vastutavat õppejõudu (Margus Pedaste, margus.pedaste@ut.ee), kui üliõpilane ei ilmu kokkulepitud ajal praktikale ja ei ole sellest mentorõpetajat või kooli-/lasteaiapoolset koordinaatorit teavitanud või kui üliõpilane ei allu kooli/lasteaia kodukorrale või ei pea kinni kutse-eetikast.
- 6.7. Soovi korral saab mentorõpetaja oma tegevuse kohta mentorina tõendi TÜ haridusteaduste instituudi õppekorraldusspetsialisti käest.
- 6.8. Mentorõpetaja osaleb ülikooli poolt korraldatud pideva pedagoogilise praktika sisu ja korraldust tutvustavatel ning mentorõpetajate kogemuste vahetamiseks ja toetamiseks ettenähtud koolitustel.
- 6.9. Ülikooli poolt on tasustatud praktikaülesannete sooritamise järgsed mentorarutelud. Töötasu makstakse mentorõpetajale vastavalt koostöölepingu tingimustele.

Lisa 1. Seosed pideva pedagoogilise praktika (PPP) ja õpetaja kutseõpingute alusmooduli õppeainete vahel

PPP osa	Teema	Seos alusmooduli õppeainetega		PPP tegevused	
		Teoreetiline ülevaade/sisend tuleb...	Praktikapäeva ülesanne (n-õ vaatluspäeva tegevus)	Praktikapäeva ülesanne / võimalikud tegevused (n-õ harjutuspäeva tegevus)	Ülesanne, mille esitab PPPs
1. osa	Tutvumine praktikaasutusega + enda analüüs kutsestandardi põhjal	Pidev pedagoogiline praktika	Praktikaasutuse ja kutsestandarditega igakülgne tutvumine	Tutvumispäev – praktikaasutuse ja mentorõpetajaga tutvumine	Kirjalik ülevaade praktikaasutusest ja enda kui õpetaja analüüs (kutsestandardi põhjal)
	(Õppe)tunni/tegevuse ülesehitus	Õppimist toetav õpetamine	Tunni/tegevuse vaatlus vaatluslehega	Tunni/tegevuse/mõne osa planeerimine/läbiviimine	Kirjalik reflekteeriv kokkuvõtte teemal „tunni/tegevuse ülesehitus“
	Õppija eneseregulatsioon ja õppijate kohta info kogumine	Õppimise alused	Tunni/tegevuse vaatlus vaatluslehega	Õppijate eneseregulatsiooni toetamine	Kirjalik reflekteeriv kokkuvõtte teemal „õppija eneseregulatsioon ja õppijate kohta info kogumine“
2. osa	Teistest eristuv õppija	Kaasav haridus	Tunni/tegevuse vaatlus vaatluslehega	Tegevuse/õppematerjali/ õppekeskkonna kohandamine teistest eristuvale õppijale	Kirjalik reflekteeriv kokkuvõtte teemal „teistest eristuv õppija“
	Õpetaja-õppija vaheline suhe	Suhtlemine ja tagasiside haridusorganisatsioonis	Tunni/tegevuse vaatlus etteantud mudeli järgi	Kontaktloomise harjutamine	Kirjalik reflekteeriv kokkuvõtte teemal „õpetaja-õppija vaheline suhe“
3. osa	Eestvedamine ja tegevusvõimekus	Õpetaja identiteet ja tegevusvõimekus	Praktikaasutuse arengukavaga tutvumine	Ühe arendustegevuse kavandamine, sellest posterettekande koostamine	Video posterettekandest teemal „üks arendustegevus koolis/lasteaias ja minu roll selles“
	Õpetaja heaolu ja koolikliima	Õpetaja identiteet ja tegevusvõimekus + PPP	Õpetaja heaolu teema kohta praktikaasutuse õigusaktidest info leidmine	Intervjuud õpetajatega teemal „õpetaja heaolu“	Kirjalik reflekteeriv kokkuvõtte teemal „õpetajate heaolu“

Lisa 2. Üliõpilase ja mentorõpetaja vaheliste kokkulepete kirjapanemise vormi näidis

KOKKULEPPED KOOSTÖÖKS ÜLIÕPILASE JA MENTORÕPETAJA VAHEL

Üliõpilane:.....

Mentorõpetaja:

Praktika liik ja aeg:

Üliõpilase ootused/soovid	Mentorõpetaja ootused/soovid

Oleme kokku leppinud järgmises

Kokkuvõtte meie koostööst (täita peale praktika lõppemist)

Lisa 3. Täpsustavaid suuniseid mentorarutelu läbiviimiseks

- 1) Mentorarutelu eesmärk on mõtestada praktiliselt kogutud ning luua seoseid teoreetiliste teadmistega. Arutelu käigus peaks uurima valitud olukorra (planeeritud) eesmärke; seda, mis nendes olukordades toimus; mis tegurid seda mõjutasid; ning seostama neid omavahel, aga ka varasemate kogemuste ja teoreetiliste teadmistega. Oluline on jõuda arutelu lõpuks uue teadmiseni või arusaamani, mida selle teadmise peale hakata – selleks peaks üliõpilane sõnastama, mida ta valitud olukorrast õppis, mida järgmisel korral samamoodi teeks ja mida teisiti võiks teha
- 2) Vaatlushäälva mentorarutelu eesmärk on jagada mentorõpetaja praktilist teadmist. Üliõpilane valib mentorõpetaja tundide/tegevuste vaatluse põhjal paar sellel hetkel fookuses oleva keske teemaga seotud tähenduslikku olukorda, mille kohta küsib mentorõpetajalt täpsustusi. Mentorõpetaja selgitab, mis oli üliõpilase poolt väljavalitud olukorra eesmärk, milliseid aspekte mentorõpetaja planeerimisel/otsuse langetamisel/tegevuse ajal arvesse võttis, miks ta lähtus just nendest aspektidest, kuidas on see olukord seotud õpetaja põhimõtete ja väärtustega ning põhjendab, miks see olukord läks nii, nagu see sellel hetkel läks. Üliõpilane seostab õpetaja selgitusi sellega, mida ta on õppinud ja varasemalt kogenud.
- 3) Harjutuspäeva mentorarutelu eesmärk on mõtestada üliõpilase kogemust varasemate (vaatlus)kogemuste ja teoreetiliste teadmiste valguses. Üliõpilane valib enda poolt läbiviidud tegevusest ühe tähenduslikku olukorda, mille üle mentorarutelu käigus põhjalikumalt arutleda. Sealjuures võiks üks nendest olukordadest olla kindlasti positiivne ja jõustav. Mentorõpetaja suunab üliõpilast oma kogemust mõtestama ja seoseid looma. Mentorõpetaja toetamiseks on toodud küsimused, millele võiks mentorarutelu käigus vastused leida.
- 4) Teisel semestril valivad üliõpilased harjutuspäeval lisaks üldisele refleksioonile enda jaoks ühe tähendusliku olukorra ja reflekteerivad selle üle ühe enda poolt valitud refleksioonimudeli järgi. Üliõpilane valib ühe neljast refleksioonimudelitest (soovitavalt erineva mudeli mõlema teema juures). Mentorõpetajal on toetav roll küsimuste esitajana (mudeli juures esitatud küsimusi ei pea esitama samas järjekorras ja täpselt samas sõnastuses, esitada võib täiendavaid küsimusi).
- 5) Kui mentorõpetaja juhendab pideva pedagoogilise praktika raames üliõpilaste gruppi, siis toimub mentorarutelu kõikide üliõpilastega koos. Juhul, kui mentorõpetajal on teisel semestril üle ühe üliõpilase, siis lepatakse eelnevalt kokku, kes refleksioonimudeli kasutamist harjutab mentorõpetajaga. Teised üliõpilased teevad seda hiljem omavahel.